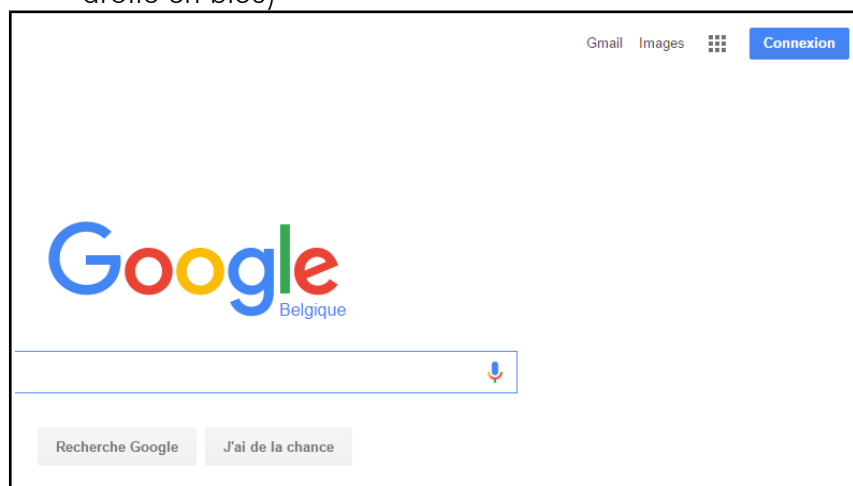


Comment créer une

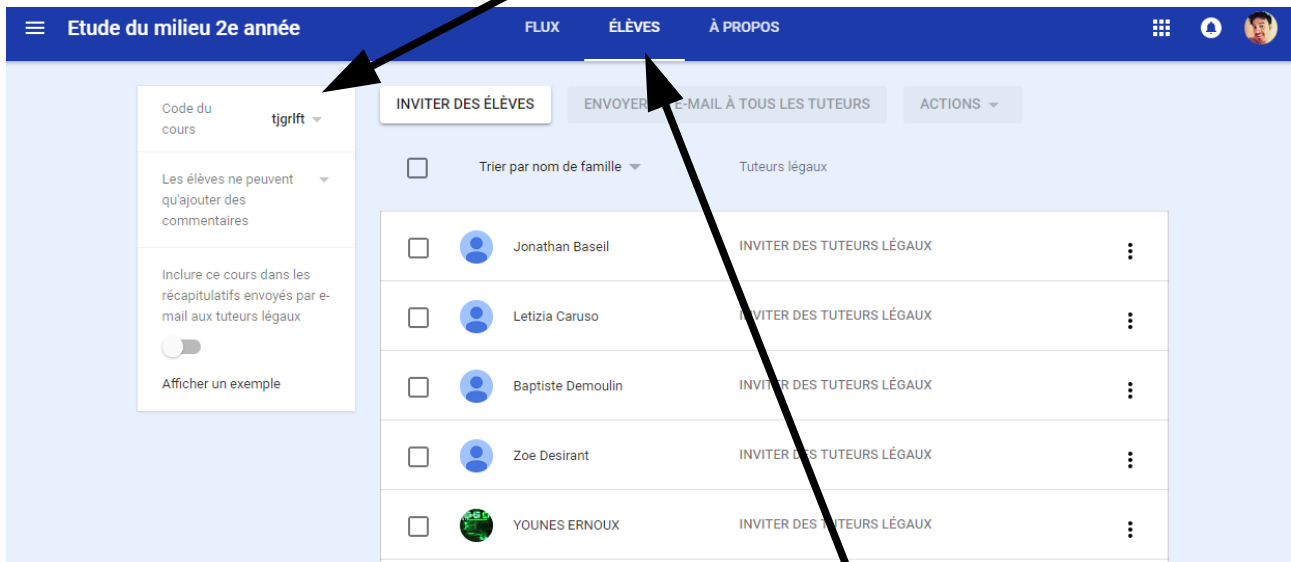


- Première étape : s'assurer de posséder un compte gmail en lien avec Google Education
 - si tu es prof à Saint-Berthuin pas de souci, tu l'ignores peut-être, mais sache que les membres de notre école possèdent un compte Google (et donc un drive illimité!) sous la forme tonidentifiant@isbm2.be (moi par exemple c'est devije@isbm2.be). Si celui-ci n'est pas activé parles-en à Jean-Luc.
- Deuxième étape : se connecter à son compte
 - à partir de la page d'accueil de Google, clique sur connexion (en haut à droite en bleu)



- entre ton identifiant et ton mot de passe et te voilà connecté
- Troisième étape : aller sur l'espace des classroom de Google
 - rends-toi sur le site <https://classroom.google.com> ou fais la recherche dans le moteur Google
 - en tant qu'enseignant, tu peux créer un cours
 - choisis l'intitulé du cours (par exemple EDM 2^e) / tu peux laisser le champ « section » vide
- Quatrième étape : inviter les élèves sur cette classe en ligne
 - pour cela, les élèves doivent OBLIGATOIREMENT utiliser leur adresse gmail fournie par l'école (par exemple fornaarb@isbm2.be pour Urbain Fornari)

- ils doivent à leur tour se rendre sur le site <https://classroom.google.com>, s'identifier et se connecter à votre cours
- pour pouvoir y accéder, tu dois communiquer un code aux élèves
- celui-ci se trouve dans la partie gauche de ton écran de la rubrique « élèves »



- en tapant ce code, tes élèves seront considérés comme inscrits. Tu peux visualiser les élèves inscrits en cliquant sur élèves.

Cinquième étape : créer des devoirs, poster des exercices, des liens ...

- à toi de jouer en ajoutant ce dont tu as besoin en cliquant sur le « plus » en bas à droite de la rubrique « flux »
- tu peux poster des fichiers, des liens, des vidéos, tu peux définir une date limite de remise du travail ... à toi de découvrir les différentes possibilités de la Classroom à l'usage ;-)

Bon travail !

Jérôme